

大数据与会计专业

人才培养方案

(2022 级)

二零二三年

目 录

一、专业名称与代码	1
二、入学要求	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标与培养规格	1
六、课程设置与学分计算	3
七、主要教学课程内容及要求	4
八、教学实习与毕业实习	8
九、课程设置与教学时数分配表	8
十、每学期各教学环节周数分配表	10
十一、课程的性质与结构比例表	11
十二、教学基本条件	11
十三、质量保障	13

《大数据与会计》专业人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

二、入学要求

普通高中毕业生、中职毕业生或具有同等学力者。

三、修业年限

全日制、大学专科、学制三年。

四、职业面向

面向企事业单位及代理记账公司、会计师事务所、税务师事务所、管理咨询公司等中介服务机构的会计、审计及税务等岗位(群)。

所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别(或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书举例
财经商贸大类	财务会计类	会计、审计及税务服务	会计专业人员	会计核算 会计监督 成本核算与管理	会计专业技术资格 1+X 数字化管理会计 1+X 财务共享

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和财务会计、管理会计等知识，具备企业财务会计核算和管理会计分析、预测、规划、决策、控制、评价等能力，具有中华优秀传统文化等良好的科学素养与人文素养，具备“爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务”的会计职业道德，具有工匠精神和信息素养，能够从事企业经济业务核算、企业会计风险控制、财务审计、企业成本核算与管控、企业财务大数据分析、企业会计信息管理及税费申报与管理等工作的高素质技术技能人才。

(二) 培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1. 素质要求

(1) 具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有爱国情感、国家认同感、中华

民族自豪感，遵守法律、遵规守纪，具有社会责任感和参与意识；

(2) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、创新思维；

(3) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

(4) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯；

(5) 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好；

(6) 具有良好的职业道德和职业素养。遵守、履行道德标准准则和行为规范；尊重劳动、热爱劳动；崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；具有集体意识和团队合作精神，具有成本意识、质量意识、绿色环保意识、安全意识、职业生涯规划意识等；具有从事相关职业应具备的其他职业素养要求；

(7) 具有良好的身心素质和人文素养。达到《国家学生体质健康标准》要求，具有健康的体魄和心理、健全的人格；具有一定的审美和人文素养；

2. 知识要求

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2) 掌握必备的英语、计算机及其应用的基础知识；

(3) 掌握基本的办公应用操作。

(4) 具有一定的自然科学和人文社会科学知识；

(5) 掌握经济、财政、税务、企业财务管理、市场营销等基础知识；

(6) 掌握企业会计核算、成本计算、报表编制；掌握税务实务操作技能；

(6) 具备财务管理与分析能力；

(7) 应用计算机解决财务问题、信息处理及其它实际问题的能力。

3. 主要专业能力要求

(1) 具有企业会计核算、产品成本核算、成本控制和成本管理的能力；

(2) 具有熟练应用智慧化税控系统进行各种税费计算与申报的能力，具备基本的纳税筹划和税务风险控制的能力；

(3) 具有运用智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统及财务机器人进行业务财务处理的能力；

(4) 具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力；

(5) 具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据

收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出；

(6) 具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及财务审计的能力；

(7) 具有运用现代化办公系统、网络技术、Excel 技术进行日常工作和财务、税务业务处理的能力；

(8) 具有现代化办公设备和工具的应用能力，能熟练使用先进办公设备和财会用具处理文件、票据，掌握基本的智能化系统和工具的维护技能；

(9) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力。

六、课程设置与学分计算

课程设置主要包括公共基础课程和专业课程两大类。

1. 公共基础课程。包括公共必修课程和公共选修课程两部分。公共必修课程主要有政治理论课（包括思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、时事政策专题等）、高职英语、计算机应用基础、应用文写作、体育与健康教育、大学生心理健康教育、职业生涯规划与创新创业教育、就业与创业指导等。

公共选修课程主要有大学生创业教育与实践、演讲与口才、公共关系学等。

2. 专业课程。专业课程一般包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，以及有关实践性教学环节。

(1) 专业基础课程：经济学原理、经济法基础、统计基础、会计基础、出纳业务操作、企业管理基础、大数据技术应用基础、财务机器人应用与开发。

(2) 专业核心课程：企业财务会计、智能化成本核算与管理、智慧化税费申报与管理、会计信息系统应用、企业内部控制、管理会计实务、大数据技术在财务中的应用、财务大数据分析。

专业拓展课程：企业经营管理沙盘模拟、财务管理、纳税实务、市场营销、会计综合实训。

3. 根据专业能力的培养要求，建立与理论教学相适应的实践教学体系

专业实践教学环节包括专业课程、实践课程以及项目实习等教学环节。应做到“理论与实践、知识传授与能力培养”相结合，能力培养贯穿于实践教学的全过程。打破理论课与实践课的界限，实现“理论实践教学一体化”。采取精讲多练、边讲边练，结合市场营销专业技能操作实训项目，合理安排各实践性教学项目的训练，强化市场营销岗

位必须具备的技能应用能力的培养，锻炼学生的技能应用能力与实际工作能力。

(1) 基本技能的培养：票据的填制、财会文书书写、财会数字的书写等基本技能等；

(2) 实操技能的培训：对接真实职业场景或工作情境，在校内外进行智能出纳业务实训、智能财务共享服务实训、财务会计岗位综合实训、管理会计岗位综合实训、企业经营沙盘模拟训练等实训。在校外集团企业财务共享服务中心、社会财务共享服务中心、会计师事务所、税务师事务所及中小微企业等单位或场所进行岗位实习；

(3) 校内实训室技能实训、教育见习、跟岗实习和毕业顶岗实习。

4. 学分计算

(1) 所有课程一般按 18 学时计为 1 个学分；

(2) 军训、入学教育、社会实践、教育见习、跟岗实习和顶岗实习、毕业设计（或毕业论文、毕业教育）等，以 1 周为 1 学分。

(3) 本专业毕业要求修满 136 学分以上，其中创新创业实践学分不少于 4 学分。学生获得的创新创业实践学分（主要包括科技创新学分、学科竞赛学分、创业实践学分、社会实践学分及职业技能考证学分）在满足毕业学分要求的基础上，多出部分可以充抵考证课学分，最多充抵 6 学分。

七、主要教学课程内容及要求

1. 思想道德与法治

本课程是一门融思想性、政治性、科学性、理论性、实践性于一体的思想政治理论课。本课程针对大学生成长过程中面临的思想道德与法治问题，开展马克思主义的人生观、价值观、道德观、法治观教育，帮助大学生提升思想道德素质和法治素养，成长为自觉担当民族复兴大任的时代新人。学习本课程，有助于大学生领悟人生真谛、把握人生方向，追求远大理想、坚定崇高信念，继承优良传统、弘扬中国精神，培育和践行社会主义核心价值观；有助于大学生遵守道德规范、锤炼道德品格，把正确的道德认识、自觉的道德养成和积极的道德实践结合起来，引领良好的社会风尚；有助于大学生学习法治思想、养成法治思维，自觉尊法学法守法用法，从而具备优秀的思想道德素质和法治素养。

2. 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

本教材以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化理论改革成果的形成过程、主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马

克思主义基本原理同中国具体实际相结合、同中华优秀传统文化相结合的历史进程和基本经验；以马克思主义中国化最新成果为重点，全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映实现全面建设社会主义现代化强国、中华民族伟大复兴中国梦的战略部署。

学习本课程，一是要掌握基本理论。全面理解马克思主义中国化理论成果的科学内涵、理论体系、思想精髓、精神实质，坚定“四个”自信；二是要培养理论思维。带着思考学，带着问题学，做到学有所思、学有所悟、学有所得，不断提高自己的思想理论水平，不断提高分析问题、解决问题的能力；三是要坚持理论联系实际。把理论与实践、理想与现实、主观与客观、知与行有机统一起来，自觉投身于中国特色社会主义伟大实践，为实现中华民族伟大复兴奉献一份力量。

3. 习近平新时代中国特色社会主义思想概论

习近平新时代中国特色社会主义思想是对马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观的继承和发展，是马克思主义中国化最新成果，是党和人民实践经验和集体智慧的结晶，是中国特色社会主义理论体系的重要组成部分，

党的十八大以来，以习近平同志为主要代表的中国共产党人，顺应时代发展，从理论和实践结合上系统回答了新时代坚持和发展什么样的中国特色社会主义、怎样坚持和发展中国特色社会主义这个重大时代课题，创立了习近平新时代中国特色社会主义思想。

习近平新时代中国特色社会主义思想体系严整、逻辑严密、内涵丰富、博大精深，是一个系统科学的理论体系。“八个明确”的主体内容、“十四个坚持”的基本方略，构成这一思想的核心内容。这一思想的主体框架，大致可以从四个层次十三个方面来把握。

学习本课程，对于我们进一步认识十八大以来党的理论创新成果，坚持和发展 21 世纪中国的马克思主义，以全新宽广的视野深入探索人类社会发展规律、共产党执政规律、社会主义建设规律、中国特色社会主义发展规律，具有根本性、长远性的理论指导作用。

4. 体育与健康教育

本课程是高等职业教育必修的一门公共课，是根据全国学校体育工作会议和中共中央、国务院《关于加强青少年体育增强青少年体质的意见》，为突出学校教育“健康第一”的指导思想，适应职业教育在转轨时期改革需要，以遵循联合国教科文组织提出的“提高生活质量”和“重新学会生存”的教育理念，构建有利于促进身心健康、享受生活、提高原始体力和掌握生存技巧而开设的。

本课程按实用性原则，根据学校的师资情况来指导未来从事不同职业的高职学生，更有目的地选择有利于职业生涯教育的项目进行锻炼。为了方便学生在完成《国家学生体质健康标准》测试后了解提高测试成绩的体育锻炼方法，除讲授包括田径、球类、医疗保健操、形体训练等各项运动和体育卫生方面的基本知识和技能外，还要求学生学会科学地锻炼身体、养成自觉锻炼身体的习惯，不断提高身体素质和运动技术水平，具有健康的体魄，并能指导服务对象进行健康训练。

5. 高职英语

本课程根据高等职业教育英语教学的特点，强调贴近生活与职场，力求使学生通过切合实际的学习过程打下一定的语言基础，将听、说、读、写、译五种技能的训练和培养形成一个有机的整体。通过精心的教学活动设计，推进自主学习、协作学习，使学生养成良好的学习习惯，掌握有效的学习策略；练习设计注意促进学生积极思考与讨论，不断提高解决问题的能力。让学生学会学习，不仅对学生的专业学习和社会有益，而且为其今后的职业发展创造了条件。

6. 计算机应用基础

本课程主要介绍计算机基础知识，从分析职业岗位技能入手，从办公软件应用出发，以Windows10操作系统和Office2016办公软件为平台，以现代企业办公中涉及的文件资料管理、文字处理、电子表格和演示文稿软件的使用及计算机网络与Internet的应用等为主线，通过设计具体的工作任务，引导学生进行实战演练，突出对学生能力的培养，最终提升学生的计算机应用能力和职业化的办公能力，并同时能满足学生参加计算机等级考试的教学要求。

7. 会计基础

本课程是会计学科的入门课程，也是经济管理类专业的专业基础课，是学习财务会计、成本核算与管理、财务管理等专业课程的基础。主要介绍会计的基本理论、基本方法和基本技能。包括会计的涵义、对象、核算方法、基本前提和一般原则、会计要素和会计等式等基本理论的讲解；详细阐述会计科目和设置账户、借贷复式记账、成本计算和财产清查等基本方法；全面的介绍会计凭证的填制、账簿的登记和会计报表的编制等基本技能。

8. 企业财务会计

本课程主要包括财务会计概念框架；存货、金融资产、长期股权投资、固定资产、无形资产、投资性房地产、资产减值等资产的核算；流动负债和非流动负债的核算；所有者权益的核算；收入的核算；费用的核算；利润的核算；财务会计报告。通过本课程的学习

与训练，使学生具备会计系统思维的综合运用能力和复杂业务的处会计理能力。

9. 智能化成本核算与管理

本课程主要学习企业成本计算基本原理和基本方法。通过本课程的学习与训练，使学生学会成本费用归集与分配的方法，能应用品种法、分批法、分步法正确计算产品成本，并能进行成本报表的编制与分析，使学生既能打好学习基础，又能了解掌握成本核算最新的理论动向。

10. 数字化管理会计

数字化管理会计主要是采用大数据技术对企业内部的经济活动进行预测、决策、控制、分析、评价，为企业管理者提供相关信息，以求实现企业经济效益最大化、企业价值最大化。管理会计的规范性文件，主要包括管理会计基本指引、战略管理应用指引、预算管理应用指引、成本管理应用指引、营运管理应用指引、内部转移定价应用指引、投融资管理应用指引、绩效管理应用指引、风险管理应用指引、管理会计报告应用指引、管理会计信息系统应用指引等，高度总结了管理会计几十年来的研究成果，涉及预测、决策、计算、控制、分析、评价、报告等多方位的内容，在理论上形成了独立、完整的管理会计系统。

11. 财务机器人应用与开发

财务机器人是RPA技术在财务领域中结合一系列认知技术来替代传统人工的财务数字化应用新技术。教学由易到难模拟真实财务与RPA自动化融合场景，依托不同业务场景下的财务机器人的开发与应用，让学生充分了解RPA财务机器人开发与应用环境，掌握RPA软件的基本知识与功能、RPA技术的基本语法以及RPA财务机器人的案例开发，培养学生应用RPA技术解决实际问题的综合能力，提升学生对RPA技术在工作情境中的应用感知，拓展应用RPA技术的思路，促进RPA设计与开发能力的形成。

12. 财务大数据分析

财务大数据分析通过实训熟练运用大数据技术获取大量的分析数据源，熟练应用各种财务管理和财务分析知识，进行各种财务指标、非财务数据的分析，提升数据获取采集能力，灵活创建数据模型能力，能够对企业管理等提供更优化的决策支持，完成知识的融汇贯通和实操应用，为将来成为现代企业急需的复合型人才做好准备。

13. 会计综合实训

本课程以培养会计综合职业能力和品德素养为宗旨，综合运用会计专项技能和信息技术方法，在企业会计环境中，按照会计职业岗位分工，进行一个过程完整的、综合性的会计业务处理训练。它建立了会计专业理论课程和专项技能训练与企业顶岗实习的桥

梁，该课程在会计专业理论课程和专项技能训练之后开设，为企业顶岗实习和从事实际会计工作奠定基础。

八、教学实习与毕业实习

1. 实训课程安排在学院实训室进行。

2. 按教育部等八部门印发的《职业学校学生实习管理规定》（教职成〔2021〕4号），学生毕业前安排岗位实习一般为6个月（安排在第六学期）。安排在各类营销公司实习。主要了解企业营销活动管理的基本思路和具体实施方法等。巩固和丰富专业知识，强化工作能力，积累实践经验，同时在实际工作中培养发现问题分析问题和解决问题的能力，并且找到自己的知识薄弱环节以便日后更好的改进等。

九、课程设置与教学时数分配表

课程类别	序号	课程编码	课程名称	总学时	学分	学时分配		开课学期及每周学时数						考核形式	
						理论	实践	第一学期 16周	第二学期 18周	第三学期 18周	第四学期 18周	第五学期 18周	第六学期 实习		
公共基础课	1	14505001	思想道德与法治	48	3	32	16	3							考试
	2	14505002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	36	2	24	12		2						考试
	3	14505003	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	54	3	36	18		3						考试
	4	14505004	时事政策专题	34	2	20	14	1	1						考查
	5	14505005	体育与健康教育	68	4		68	2	2						考查
	6	14505007	高职英语	68	4	46	22	2	2						考试
	7	14505009	计算机应用基础	36	2	18	18		2						考查
	8	14505011	应用文写作	36	2	24	12			2					考查
	9	14505012	大学生心理健康教育	32	2	24	8	2							考查
	10	14505013	职业生涯规划与创新创业教育	32	2	24	8	2							考查

	11	14505014	就业与创业指导	36	2	24	12					2		考查
	小 计			480	28	272	208	12	12	2	0	2		
选修课	1	14505038	演讲与口才	36	2	18	18					2		考查
	2	14505039	公共关系学	36	2	24	12				2			考查
	4	14505015	大学生创业教育与实践	36	2	24	12					2		考查
	小 计			108	6	66	42	0	0	0	2	4		
专业必修课	1	53030203	经济法基础	64	4	40	24	4						考试
	2	53030238	会计基础	96	6	42	54	6						考试
	3	53030239	企业管理基础	64	4	40	24	4						考查
	4	53030240	统计基础	72	4	40	32		4					考查
	5	53030211	纳税实务	72	4	48	24		4					考试
	6	53030242	企业财务会计	144	8	80	64		4	4				考试
	7	53030241	出纳业务操作	36	2	12	24				2			考查
	8	53030243	大数据技术应用基础	72	4	48	24				4			考查
	9	53030244	经济学原理	72	4	56	16				4			考查
	10	53030245	智能化成本核算与管理	72	4	40	32				4			考试
	11	53030246	会计信息系统应用	72	4	8	64				4			考查
	12	53030247	数字化管理会计	72	4	40	32					4		考试
	13	53030248	财务大数据分析	72	4	12	60					4		考查
	14	53030249	大数据财务管理与分析	72	4	40	32					4		考试
	15	53030250	智慧化税费申报与管理	72	4	12	60					4		考查
	16	53030251	财务机器人应用与开发	72	4	18	54						4	考查
	17	53030252	企业内部控制	72	4	60	12						4	考试

	18	53030253	大数据技术在财务中的应用	72	4	12	60					4		考查
	19	53030218	会计综合实训	72	4	8	64					4		考查
小 计				1412	80	656	756	14	12	22	16	16		
选修课	1	53060545	企业经营管理沙盘模拟	72	4	12	60					4		考查
	2	53030220	市场营销原理	36	2	12	24					2		考查
	小 计				108	6	24	84				6		
考证课	1	53030221	初级会计资格证考试（12周）	96	8	26	70					8		考查
	2	53030255	财税共享（2周）	8			8					4		考查
	小 计				104	8	26	78				8	4	
实践课	1	14505047	入学教育、军训	36	2		36	2W						
	2	14505048	岗位实习	324	18		324						18W	
	小 计				360	20		360	2W				18W	
总 计				2572	148	1044	1528	26	24	24	24	22	18W	

备注：①《时事政策专题》包括最新的形势政策教育、安全教育、国防教育、传统文化（红色文化）教育、红色传统（井冈山精神）教育、“四史”教育、劳动教育专题等；

②《职业生涯规划与创新创业教育》安排在第一学期讲授，帮助学生正确认识自己，增强创新意识和创业精神，规划好自己的职业生涯；

③《就业与创业指导》安排在去实习单位顶岗实习之前讲授，包括就业、创业形势与政策教育、毕业生离校前应办理的有关手续等；

④说明：初级会计资格证考试（12周）、财税共享（2周）为考证课，另安排其他时间完成，不纳入周课时计算。

⑤一般情况第六学期安排毕业实习；

⑥“W”表示“周”。

十、每学期各教学环节周数分配表

学 期	入学教育	军训	理论教学	毕业实习	考试（考查）	小 计
一	1	1	16		2	20
二			18		2	20
三			18		2	20

四			18		2	20
五			18		2	20
六				18		18
合计	1	1	88	18	10	118

十一、课程的性质与结构比例表

课程类别	理论教	实践教学	合计	占总学时	学分数	占总学分
	学课时	课时		比例%		比例%
公共课（必修）	272	208	480	18.66%	28	20.00%
公共课（选修）	66	42	108	4.20%	6	4.29%
专业课（必修）	656	756	1412	54.90%	80	57.14%
专业课（选修）	24	84	108	4.20%	6	4.29%
考证课	26	78	104	4.04%	8	—
实践课		360	360	14.00%	20	14.29%
合计	1044	1528	2572	100.00%	140	100.00%

十二、教学基本条件

（一）师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1, 双师素质教师占专业教师比例一般不低于 60% , 专任教师队伍中级及以上职称 4 人, 形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

本专业专任教师具有高校教师资格; 有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心; 具有本专业或相近专业本科及以上学历; 具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力; 具有较强信息化教学能力, 能够开展课程教学改革和科学研究; 有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

专业带头人原则上应具有副高及以上职称, 能够较好地把握国内外本行业、专业发展, 能广泛联系行业企业, 了解行业企业对本专业人才的需求实际, 教学设计、专业研究能力强, 组织开展教科研工作能力强, 在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任, 具备良好的思想政治素质、职业道德

和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实训基地。

1. 专业教室基本条件

专业教室一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

（1）企业经营沙盘模拟实训室

企业经营沙盘模拟实训室需营造职场氛围，配备多媒体设备、投影设备、白板、计算机、路由器、常用办公软件、讨论工位，还可选择配备交换器、服务器、无线路由器、营销业务相关实训软件；支持本专业核心课程教学以及企业经营认知实训，单项技能实训，综合实训。

（2）智慧教室

智慧教室响应现代化高等职业教育需求，在“互联网+”时代背景下，引入业态前沿最新动态成果，秉承“坚持以学生发展为中心，以就业为导向”的竞赛理念，赛项设计着眼于产业数字化转型的需求，遵循新专业目录调整方向，通过对接世界技能大赛新理念，将新经济、新业态、新技术、新职业紧密联系起来；通过 RPA、BI、Python 等新技术在财务工作场景中的应用，将管理型财务人才转型方向引入竞赛项目，培养学生的大数据思维及运用大数据技术解决企业实际问题的能力，实现以赛促教，以赛促学，以赛促改，以赛促引，以赛促行，提升职业院校作用，增强突出特性，发挥示范引领作用，对接“1+X”职业技能等级证书，推进“课赛证”综合育人。

3. 校外实训基地基本要求

校外实训基地基本要求为：具有稳定的校外实训基地；能够开展本专业相关实践教学活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本要求

学生实习基地基本要求为：具有稳定的校外实习基地；能提供本专业实习岗位，能涵盖当前相关专业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，

有安全、保险保障。

（三）教学资源

教学资源主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材、图书文献及数字教学资源等。

1. 教材选用基本要求

教材是实现人才培养目标的主要载体，是教学的基本依据。是培养具有创新精神的应用型人才的重要保证。教材的选用必须以质量为首，要选用优秀教材，优先选用国家级规划教材、教育部主管部门或教学指导委员会推荐的优秀教材、省部级规划教材、各类优秀教材和获奖教材，要结合学科、专业的调整，加强教材的更新换代，尽量选用近三年出版的新教材。不得选用未按照规定程序取得审核认定意见的教材，不得选用盗版、盗印教材；原则上一般不选用境外教材。确属需要则按照国家有关政策执行。总之，要严禁不合格的教材进入课堂。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：与本专业相适应的图书、期刊、资料、规范、标准、法律法规、图集等。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

十三、质量保障

（一）教学方法

建议教师结合课程特点、教学支撑条件、学生的实际情况，灵活运用教学方法。鼓励教师采用“教、学、做”合一的教学法、情景教学法、项目教学法、案例教学法、讨论式教学法、启发引导式教学法、现场教学法等实施教学，鼓励学生独立思考，激发学习的主动性，培养实干精神和创新意识。

（二）学习评价与考核

改进学习过程管理与评价。严格落实培养目标和培养规格要求，加大过程考核、实践技能考核成绩在课程总成绩中的比重。严格考试纪律，健全多元化考核评价体系，完善学生学习过程监测、评价与反馈机制，引导学生自我管理、主动学习，提高学习效率。

强化实习、实训、毕业设计（论文）等实践性教学环节的全过程管理与考核评价。

1. 成绩考核应包括知识、技能与素质三方面，分为考试和考查两种。考试应在规定时间内进行，考查可在平时教学中安排，重点考查学生掌握知识情况和对知识的理解能力。

2. 实践教学环节中的毕业实习主要由实习单位进行考核，可通过口试、职业技能操作等评定、评价方式，重点考核学生独立解决问题和综合运用知识的能力。

3. 毕业考核采用理论与实践相结合的考核方法。

4. 所修课程成绩合格或修满规定的学分准予毕业。

（三）质量管理

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养目标。

2. 完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

执笔人：刘颖

教研室主任：刘颖

学院院长：赵丽娜

校核人：黎艳平

审定人：杜祥婷

制订日期：2023年12月26日