江西洪州职业学院学生转专业申请表

<table>
<tr><td>姓　　名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>身份证号码</td><td></td><td>学 号</td><td></td></tr>
<tr><td>高考省份</td><td></td><td>类别</td><td></td><td>高考考生号</td><td></td><td>高考分数</td><td></td></tr>
<tr><td>家庭地址</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>家长电话</td><td colspan="3"></td><td>学生电话</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>现所属系</td><td colspan="3"></td><td>专　　业</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="8">本人申请转入　　系　　专业学习，理由如下：

学生本人签字：　　年　　月　　日

学生家长签字：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>所在院系意见</td><td colspan="2">签字：（公章）
年　月　日</td><td>接收院系意见</td><td colspan="4">签字：　　（公章）
年　月　日</td></tr>
<tr><td>教务处意见</td><td colspan="2">签字：（公章）
年　月　日</td><td>学校审批意见</td><td colspan="4">签字：　　（公章）
年　月　日</td></tr>
<tr><td>处理结果</td><td colspan="7">经江西省教育厅批准，该生可转入　　系　　专业学习（编入　年级　班）。其转专业的变动信息于　　年　　月　　日通过教育部学籍学历信息管理平台进行了电子标注。

经办人：　　年　　月　　日</td></tr>
</table>

注：1.学生必须提供本人身份证复印件和第一学期成绩单。

2. 本表一式四份，转出转入院系教务处学工处各一份。

江西洪州职业学院教务处印制